**SURAT PERSETUJUAN SUAMI/ ISTRI**

Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : …………………………………………………..

Tempat/ Tanggal lahir : …………………………………………………..

Alamat : …………………………………………………..

Pekerjaan : …………………………………………………..

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa saya adalah Suami/Istri yang namanya tersebut dibawah ini memberikan persetujuan untuk mengajukan mutasi sesuai dengan persyaratan dan ketentuan yang telah ditetapkan :

Nama : …………………………………………………..

Tempat/ Tanggal lahir : …………………………………………………..

Alamat : …………………………………………………..

Pekerjaan : …………………………………………………..

Demikian surat persetujuan ini saya buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sampit, ……....,………………………… 2018  Suami/ Istri,  Materai  Rp. 6.000  ………………………………………….. |

KOP BADAN/DINAS/UNIT KERJA

SURAT KETERANGAN

NOMOR : .................................

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ......................................................................

Nip : .....................................................................

Pangkat / Golongan Ruang : .....................................................................

Jabatan : ......................................................................

Menyatakan dengan sesungguhnya, Pegawai Negeri Sipil :

Nama : .....................................................................

Nip : **.....................................................................**

Pangkat /Golongan Ruang : .....................................................................

Jabatan : ....................................................................

Unit Kerja : ....................................................................

Instansi : ....................................................................

1. Bahwa yang bersangkutan selama bekerja pada ..................................................................... sudah melaksanakan tugas dengan baik;
2. Bahwa yang bersangkutan tidak sedang menjalani proses pemeriksaan disiplin atau tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
3. Bahwa yang bersangkutan tidak sedang berperkara di Pengadilan;
4. Bahwa yang bersangkutan tidak sedang mengikuti pendidikan atas biaya tugas belajar dari Pemerintah ....................................................................................

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk keperluan persyaratan mutasi, dengan mengingat sumpah jabatan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sampit, ……,………………………………2018  Kepala Badan / Dinas,    Nama ………………………….  NIP. ……………………………. |

SURAT PERNYATAAN

BERSEDIA DITEMPATKAN DISELURUH UNIT KERJA

DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KAB. KOTAWARINGIN TIMUR

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ......................................................................

Nip : .....................................................................

Pangkat / Golongan Ruang : .....................................................................

Jabatan : ......................................................................

Unit Kerja : .....................................................................

Instansi : .....................................................................

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia ditempatkan di seluruh Satuan Organisasi Perangkat Daerah / Unit Kerja sesuai kebutuhan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Timur.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan mutasi, untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sampit, ……...,…………………………..2018  Pemohon,  Materai  Rp. 6000  Nama ………………………….  NIP. ……………………………. |

SURAT PERNYATAAN

TIDAK MENUNTUT JABATAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ......................................................................

Nip : .....................................................................

Pangkat / Golongan Ruang : .....................................................................

Jabatan : ......................................................................

Unit Kerja : .....................................................................

Instansi : .....................................................................

Menyatakan dengan sesungguhnya apabila saya diterima di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Timur bahwa saya tidak akan menuntut jabatan struktural dan/ atau jabatan fungsional tertentu.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan mutasi, untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sampit, 2018  Pemohon,  Materai  Rp. 6000  Nama ………………………….  NIP. ……………………………. |